

### Requisiti di pre-approvazione per l'accesso diretto

Le politiche relative al programma di accesso diretto sono reperibili nella Sezione 9 [delle Linee guida per la valutazione dell'accesso tramite fune di SPRAT](#).

Il programma di accesso diretto di SPRAT consente alle persone che hanno maturato esperienza nell'accesso con fune al di fuori del programma di certificazione SPRAT di valutare la propria candidatura per una certificazione SPRAT di livello superiore.

#### Requisiti di ammissibilità

1. Il programma di accesso diretto di SPRAT consente alle persone che hanno maturato esperienza nell'accesso con fune al di fuori del programma di certificazione SPRAT di sostenere l'esame per una certificazione SPRAT di livello superiore.
2. Le persone in possesso o che hanno posseduto una certificazione in una delle seguenti associazioni riconosciute per l'accesso con fune possono richiedere l'approvazione per la valutazione come candidati per l'accesso diretto, in base ai requisiti di ammissibilità:
  - 2.1. Le informazioni sulle associazioni attualmente riconosciute per l'accesso con fune sono disponibili nelle [Linee guida per la valutazione dell'accesso con fune](#), sezione 9.
3. Il Comitato di valutazione prenderà in considerazione altri schemi di certificazione per l'accesso con fune dopo averne esaminato i requisiti di certificazione.
4. La seguente tabella riassume i requisiti di ammissibilità per la valutazione per l'accesso diretto di Livello 2 e Livello 3:

Livello di organizzazione riconosciuto		Accesso diretto L2	Accesso diretto L3
		<b>1</b>	≥ 6 mesi, ≥ 500 ore come L1
(attuale o scaduto)	<b>2</b>	≥ 500 ore	≥ 6 mesi, ≥ 500 ore come L1, ≥ 1000 ore totali
	<b>3</b>	≥ 500 ore	≥ 1000 ore totali

#### Procedura di candidatura

1. Le candidature devono essere compilate in ogni loro parte per essere prese in considerazione dalla commissione.
2. Le candidature possono essere presentate dal singolo candidato, dal responsabile della sessione di valutazione o dal fornitore di formazione.
3. Le candidature e le relative quote di iscrizione devono essere presentate almeno cinque settimane prima della data prevista per la valutazione in accesso su fune.
4. La notifica di approvazione o rifiuto della candidatura viene inviata al responsabile della sessione di valutazione indicato nella candidatura stessa.
  - 4.1. Tale notifica, unitamente alla documentazione relativa all'esperienza, deve essere presentata al valutatore all'inizio della valutazione in accesso su fune. Ulteriori conferme possono essere fornite dall'ufficio SPRAT su richiesta.
5. Un candidato non è idoneo a sostenere l'esame al livello prescelto senza aver ricevuto l'approvazione per l'accesso diretto dall'ufficio SPRAT.
6. L'approvazione per sostenere l'esame come candidato ad accesso diretto è valida per due tentativi.
7. Se un candidato non supera l'esame dopo due tentativi, deve presentare una nuova candidatura.

#### Quota di iscrizione

- Al momento dell'invio della domanda è richiesto il pagamento di una quota di iscrizione non rimborsabile di 300 dollari.
- Tale quota non copre eventuali spese relative alla sessione di valutazione.

Si prega di inviare le domande compilate e la documentazione supplementare a [info@sprat.org](mailto:info@sprat.org)

**Domanda di pre-approvazione per l'accesso diretto**

Pagina 1 di 3

Nome del candidato:	
Email del candidato:	
Livello di accesso diretto:	<input type="checkbox"/> Livello II
	<input type="checkbox"/> Livello III
Data della sessione di valutazione:	
Responsabile della sessione di valutazione:	
Nome del contatto:	
Email del contatto:	

**Allegato**

<input type="checkbox"/>	Verifica della certificazione attuale o precedente
<input type="checkbox"/>	Documentazione richiesta relativa all'esperienza lavorativa con un sistema a doppia fune, come specificato nelle <i>Norme di sicurezza SPRAT per i lavori in quota con fune.</i>
<input type="checkbox"/>	Due referenze professionali (da includere di seguito)

Referenza n. 1 Nome:	
Email:	
Telefono:	

Referenza n. 2 Nome:	
Email:	
Telefono:	



## Domanda di pre-approvazione per l'accesso diretto

Pagina 2 di 3

### Termini e condizioni

Confermo che tutte le informazioni contenute nella presente domanda, inclusi i documenti allegati, sono corrette al meglio delle mie conoscenze e che tutta la documentazione richiesta per il livello di certificazione prescelto è stata inclusa.

Sono consapevole che la procedura di valutazione inizierà immediatamente dopo l'invio della presente domanda, richiedendo il pagamento della relativa quota di iscrizione, indipendentemente dall'esito della procedura stessa. Sono inoltre consapevole che, una volta inviata la domanda, non saranno accettate ulteriori informazioni, salvo esplicita richiesta.

Qualora l'approvazione non fosse stata concessa entro la data della sessione, sono consapevole che non mi sarà consentito partecipare alla sessione di valutazione come candidato ad accesso diretto.

Sono consapevole che, qualora l'approvazione per sostenere l'esame come candidato ad accesso diretto venga concessa, a seguito di due tentativi consecutivi non superati al livello pre-approvato, l'approvazione fornita non sarà più valida. Inoltre, autorizzo il Comitato di Valutazione SPRAT a verificare tutte le informazioni e a contattare tutti i referenti forniti.

Firma del richiedente:	
Nome del richiedente:	
Data:	

### Da compilare se inviato dall'organizzatore della sessione di valutazione:

Confermo di aver compreso i termini sopra indicati e, con la presente, invio la documentazione di candidatura e la liberatoria fornite per conto del candidato indicato.

Organizzatore della sessione di valutazione:	
Firma del referente:	
Nome del referente:	
Data:	



### Domanda di pre-approvazione per l'accesso diretto

Pagina 3 di 3

#### Quota di iscrizione

300 \$ per candidato

La quota di iscrizione non copre i costi di elaborazione della certificazione, che saranno addebitati in seguito al superamento della valutazione. Su richiesta, è possibile ricevere una fattura per le spese di iscrizione.

#### Opzioni di pagamento:

✓ **Seleziona una delle seguenti opzioni:**

##### Carta di credito:

- Pagamento online (il link verrà fornito dopo la ricezione della domanda)
- Compila il seguente modulo di autorizzazione per la carta di credito e invialo insieme alla documentazione richiesta a [info@sprat.org](mailto:info@sprat.org).

Assegno (in dollari statunitensi) intestato a "SPRAT" e inviato a:

SPRAT  
994 Old Eagle School Road, Suite 1019  
Wayne, PA 19087

Bonifico bancario o assegno circolare

<b>Tipo di carta di credito:</b> <input type="checkbox"/> Visa, <input type="checkbox"/> MasterCard, <input type="checkbox"/> American Express, <input type="checkbox"/> Altro	
Nome sulla carta:	
Numero di carta di credito:	
Data di scadenza (mm/aa):	CVV*:
Indirizzo di fatturazione:	
E-mail per la ricevuta:	

\* Il CVV è il codice di tre cifre che si trova sul retro delle carte Visa e MasterCard, oppure il codice di quattro cifre che si trova sul fronte delle carte American Express.